

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02 Основы коучинга

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

37.03.01 Психология

Направленность (профиль)

37.03.01.32 Психология развития и консультирования

Форма обучения

очная

Год набора

2021

Красноярск 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

_____ кандидат психол.наук, Доцент, Потапова Е.В.

_____ должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов, психологов, системы представлений в области методологических, теоретических, методических и технологических основ коучинга. В ходе изучения дисциплины студенты изучают базовые принципы коучинга, овладевают знаниями наиболее значимых технологий и методов коучинга. Знания, навыки и принципы применения методов должны способствовать профессиональному решению задач в области индивидуального и организационного консультирования.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Образовательная задача курса состоит в том, чтобы сформировать у бакалавров знания о базовых принципах коучинга, научить применять основные методы коучинга в индивидуальном и организационном коучинг консультировании.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ПК-10: Организует работу по психологическому сопровождению и психологической помощи, социально уязвимым слоям населения (клиентам)	
ПК-10.1: Демонстрирует знания основ психологии зависимости, аддикции, девиантологии и нарушений социализаций	Знать основы психологии девиантного поведения и психологии зависимости Уметь применять знания основ психологии зависимости, аддикции, девиантологии и нарушений социализаций при организации работы по психологическому сопровождению и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам) Владеть знаниями основ психологии зависимости, аддикции, девиантологии и нарушений социализаций для организации работы по психологическому сопровождению и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)
ПК-10.2: Способен вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными социально уязвимыми группами населения	Знать психологию межличностных отношений и коммуникаций Уметь вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными социально уязвимыми группами населения Владеть техниками коммуникации с разными социально уязвимыми группами населения

ПК-10.3: Способен выявлять психологические проблемы разных социальных групп клиентов, подбирать комплекс	Знать психологические проблемы разных социальных групп клиентов Уметь подбирать комплекс психологических методик, планировать и проводить обследования
психологических методик, планировать и проводить обследования клиентов	клиентов с целью выявления психологических проблем Владеть навыками планирования и проведения обследования разных социальных групп клиентов с целью выявления психологических проблем
ПК-9: Организует работу по созданию психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы	
ПК-9.1: Демонстрирует знания по социальной психологии, психологии малых групп	Знать основы социальной психологии и психологии малых групп Уметь применять знания по социальной психологии и психологии малых групп в просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы Владеть знаниями по социальной психологии и психологии малых групп, необходимыми для организации работы по психологическому просвещению населения, работников органов и организаций социальной сферы
ПК-9.2: Разрабатывает и согласовывает регламенты с органами и организациями социальной сферы	Знать регламенты организации работы по психологическому просвещению населения, работников органов и организаций социальной сферы Уметь разрабатывать и согласовывать регламенты с органами и организациями социальной сферы Владеть навыками разработки регламентов организации работы по психологическому просвещению населения, работников органов и организаций социальной сферы
ПК-9.3: Использует современные технологии работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами	Знать современные технологии работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами Уметь применять современные технологии работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами при организации психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы Владеть современными технологиями работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	

УК-2.1: Способен учитывать теоретические основы	Знать теоретические основы разработки и реализации проектов
разработки и реализации проектов	Уметь использовать теоретические основы разработки и реализации проектов Владеть навыками применения на практике теоретических основ и реализации проектов
УК-2.2: Выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Уметь выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Владеть оптимальными способами решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3: Использует навыки решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений, принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы Уметь определять круг задач и выбирать оптимальные способы их решения в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Владеть практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1: Оперировать теоретическими основами социального взаимодействия и лидерства	Знать основы взаимодействия с группами людей характерные черты лидера Уметь оперировать теоретическими основами социального взаимодействия и лидерства Владеть теоретическими основами социального взаимодействия и лидерства
УК-3.2: Осуществляет социальное взаимодействие и реализовывает свою роль лидера в команде	Знать методы и принципы социального взаимодействия; функции лидера в команде Уметь применять методы и принципы социального взаимодействия; реализовывать роль лидера в команде Владеть методами и принципами осуществления социального взаимодействия и лидерства
УК-3.3: Применяет навыки организации социального взаимодействия и командной работы	Знать специфику организации социального взаимодействия и командной работы Уметь применять в своей деятельности навыки организации социального взаимодействия и командной работы Владеть практическими навыками социального взаимодействия и командной работы

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1: Знаком с особенностями деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать особенности стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>Уметь выстраивать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p> <p>Владеть практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</p>
УК-4.2: Осуществляет деловую коммуникацию в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Уметь использовать принципы деловой коммуникации в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками применения принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>
УК-4.3: Применяет способы осуществления деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать способы осуществления деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Уметь применять в профессиональной деятельности способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Владеть навыками применения способов осуществления деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.1: Знаком с основами межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>Знать социально-исторические, этические и философские основы межкультурного разнообразия общества</p> <p>Уметь выделять основы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>Владеть знаниями об основах межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>

УК-5.2: Выбирает средства для осуществления	Знать средства для осуществления межкультурного взаимодействия
межкультурного взаимодействия	Уметь выбирать средства для реализации межкультурного взаимодействия Владеть средствами для реализации межкультурного взаимодействия
УК-5.3: Использует способы анализа межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать способы анализа межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Уметь использовать способы анализа межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Владеть навыками анализа межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1: Знаком с теоретическими основами самоорганизации и саморазвития личности (в том числе здоровьесбережения)	Знать виды ресурсов, необходимые для успешного выполнения профессиональной деятельности и здоровьесбережения; принципы и методы саморазвития и самообразования Уметь определять ресурсы, необходимые для успешного выполнения профессиональной деятельности, саморазвития и самообразования Владеть теоретическими основами самоорганизации и саморазвития личности (в том числе здоровьесбережения)
УК-6.2: Выстраивает и реализовывает траекторию самоорганизации и саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать принципы и методы оптимального управления своим временем самоорганизации и саморазвития Уметь выстраивать траекторию самоорганизации и саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Владеть навыками построения траектории самоорганизации и саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.3: Применяет в практической деятельности методы построения индивидуальной траектории саморазвития	Знать способы управления временем, методы построения индивидуальной траектории саморазвития Уметь управлять своим временем, выстраивать индивидуальную траекторию саморазвития Владеть способами оптимального управления своим временем, методами построения индивидуальной траектории саморазвития

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	
занятия лекционного типа	0,5 (18)	
практические занятия	1 (36)	
Самостоятельная работа обучающихся:	0,5 (18)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Модуль 1.									
	1. Лекция 1. Видение человека в системе базовых принципов коучинга. Три главных правила коуча, с точки зрения роста и развития. Влияние научных исследований на становление и развитие коучинга. Коучинг как самостоятельная дисциплина. Актуальное состояние теории и практик коучинга.	4							
	2. Практическое занятие 1 Основные понятиями коучинга Основные понятиями коучинга. Анализ существующих определений. Построение собственных описаний изучаемых понятий. Перечисление изучаемых феноменов. Систематизация феноменологии с помощью таблиц. Демонстрация преподавателем установления контакта с клиентом. Выполнение упражнений в малых группах.			4					

3.							7	
2. Модуль 2.								
1. Лекция 2 . Цель и задачи консультирования в стиле коучинг. Типичные запросы клиентов для коуч-сессий. Отличие коучинга от других практик развития. Лекция 3 . Современные модели коучинга. Сравнительный анализ различных школ коучинга, соотнесение принципов работы коуча с принципами психологического консультирования Лекция 4. Структура работы: изучение потребностей клиента и вариантов их реализации с учетом субъективных представлений и возможностей; проектирование будущего	7							
2. Практическое занятие 2: Сравнительный анализ различных школ коучинга Сравнительный анализ различных школ коучинга, соотнесение принципов работы коуча с принципами психологического консультирования (работа в малых группах). Описание задач, решаемых консультированием в стиле коучинг на современном этапе.			16					
3.							6	
3. Модуль 3.								

<p>1. Лекция 5. Принятие запроса от клиента; заключение контракта на коуч-сессию.; изучение потребностей клиента и вариантов их реализации с учетом субъективных представлений и возможностей клиента</p> <p>Лекция 6. Предмет коучинга в организации. Работа с потенциалом команд через обращение к опыту и ценностям команды.</p> <p>Лекция 7. Развитие ценностей людей, организаций и общества. Организация с точки зрения коуча.</p> <p>Лекция 8.. Целеполагание. Формат результата. SMART-цели. Основы принятия решений</p>	7							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

<p>2. Практическое занятие 3 Ознакомление с методами работы коуча. Ознакомление с методами работы коуча. Выделение оснований для классификаций. Составление собственных классификаций методов работы коуча под задачу. Работа в малых группах.</p> <p>Практические занятия 4 Раскрытие потенциала клиента Структура работы: изучение потребностей клиента и вариантов их реализации с учетом субъективных представлений и возможностей; проектирование будущего. Работа проходит в малых группах на материале, подготовленном студентами. Каждый студент по очереди выступает в качестве студента, консультанта и наблюдателя.</p> <p>Практические занятия 5 по теме Принятие запроса от клиента Принятие запроса от клиента; заключение контракта на коуч-сессию.; изучение потребностей клиента и вариантов их реализации с учетом субъективных представлений и возможностей клиента, сопровождение клиента в процессе реализации поставленной задачи. Организация обратной связи, заполнение протоколов сессии.</p>			16					
3.						5		
Всего	18		36			18		

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Кнорринг В. И. Социальное управление. Государство, коллектив, личность: учебник для вузов(Москва: Экзамен).
2. Карташова Л. В., Никонова Т. В., Соломанидина Т. О. Организационное поведение: учебник для студентов вузов по направлению и специальности "Менеджмент"(Москва: ИНФРА-М).
3. Карпов Э. А., Схиртладзе А. Г., Борискин В. П. Организация производства и менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств", "Автоматизация технологических процессов и производств"(Старый Оскол: ТНТ).
4. Элияшева М. И., Вырупаева Т. В., Улина С. Л., Егошина О. Л., Моськина И. Ю. Организационное поведение: [учебное пособие] к использованию в образовательных учреждениях по программе подготовки "Экономика" и "Менеджмент"(Красноярск: СФУ).
5. Ильин Г.Л. Социология и психология управления: учеб. пособие.; рекомендовано УМО по специальностям педагогического образования (М.: Академия).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

- рабочее место преподавателя;
- посадочных мест 25;
- учебная мебель;
- презентационный комплекс;
- кондиционер;
- доска магнитно-маркерная 120*180см. алюм. рама.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:

- рабочее место преподавателя;

- посадочных мест 40;
- учебная мебель;
- доска меловая.